



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS
INFORME DE COMISIÓN

Por medio del presente me permito informar a usted el resumen de actividades de la comisión realizada:

Objetivo:

La comisión se llevó a cabo del 09 al 11 de abril del año en curso, y el objetivo de la misma es la verificación de la información referente a cuotas establecidas en el tabulador y firmadas por la Junta Directiva, en los Planteles de 171 San Cristóbal y 070 Comitán

Resumen:

El día **miercoles 09 de abril** de la presente año, me trasladé al municipio de Tapachula, Chiapas en donde sostuve una reunión de Trabajo con el Personal Administrativo y me fueron entregados los expedientes correspondientes a los ingresos propios del Plantel, se llevaron la conciliación de los meses transcurridos, el día **10 y 11 de abril** se programo llevar a cabo la revisión de los gastos generados, pago de basicos, todo lo relacionado con los ingresos propios, se hizo el control de costos de cuotas validado por la junta directiva por la H. Junta Directiva del CONALEP, el levantamiento de medidas y espacio que ocupa la cafetería y documentación de los responsables de estas, pernotando estos días en el municipio antes mencionado.

El día **sabado 12 de abril**, para finalizar la Comisión me trasladé a la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, concluyendo satisfactoriamente las actividades encomendadas.

Conclusiones y/o

se cumplieron con los objetivos programados del plan de trabajo de la encomienda.

Lugar y fecha de elaboración:

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas a 16 de abril de 2025

Memorándum de Comisión:

Memorándum No. CONALEP/DG/065/2025

COMISIONADO

LIC. CLAUDIA CANO MOGUEL
COORDINADOR EJECUTIVO III